

**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH
W ZESPOLE SZKÓŁ ZAWODOWYCH IM MJR H. DOBRZAŃSKIEGO
HUBALA W RADOMIU(wersja skrócona)**

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników szkoły jest działanie dla dobra ucznia i w jego najlepszym interesie. Celem polityki „Standardów Ochrony Małoletnich” jest zapewnienie uczniom sprzyjających warunków do nauki oraz rozwoju zgodnie z ich indywidualnymi możliwościami i potrzebami w atmosferze życzliwości, szacunku, akceptacji i bezpieczeństwa.

Objaśnienie terminów

§ 1.

1. Małoletnim jest każda osoba od urodzenia do ukończenia 18 roku życia.
2. Przez krzywdzenie małoletniego należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika Szkoły lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie. Krzywdzeniem jest:
 - a) **przemoc fizyczna** – jest to celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu lub groźba uszkodzenia ciała. Skutkiem przemocy fizycznej mogą być m. in. złamania, siniaki, rany cięte, poparzenia, obrażenia wewnętrzne. Przemoc fizyczna powoduje lub może spowodować utratę zdrowia bądź też zagrażać życiu,
 - b) **przemoc emocjonalna** – to powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie małoletniego, nieustanna krytyka, wciąganie małoletniego w konflikt osób dorosłych, manipulowanie nim, brak odpowiedniego wsparcia, stawianie małoletniemu wymagań i oczekiwań, którym nie jest on w stanie sprostać,
 - c) **przemoc seksualna** – to angażowanie małoletniego w aktywność seksualną przez osobę dorosłą. Wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym (np. dotykание małoletniego, współżycie z małoletnim) oraz zachowania bez kontaktu fizycznego (np. pokazywanie małoletniemu materiałów pornograficznych, podglądanie, ekshibicjonizm),
 - d) **przemoc ekonomiczna** – to niezapewnianie odpowiednich warunków do rozwoju dziecka, m.in. odpowiedniego odżywiania, ubrania, potrzeb edukacyjnych czy schronienia, w ramach środków dostępnych rodzicom lub opiekunom. Jest to jedna z form zaniedbania,

- e) **zaniedbywanie** – to niezaspokajanie podstawowych potrzeb materialnych i emocjonalnych małoletniego przez rodzica lub opiekuna prawnego, niezapewnienie mu odpowiedniego jedzenia, ubrań, schronienia, opieki medycznej, bezpieczeństwa, braku dozoru nad wypełnianiem obowiązku szkolnego;

Postanowienia ogólne

§ 2.

1. Celem Standardów Ochrony Małoletnich jest:

- a) zwrócenie uwagi pracowników szkoły, rodziców i podmiotów współpracujących na konieczność podejmowania wzmożonych działań na rzecz ochrony małoletnich uczniów przed krzywdzeniem;
 - b) określenie zakresu obowiązków pracowników szkoły w działaniach podejmowanych na rzecz ochrony uczniów przed krzywdzeniem;
 - c) wypracowanie adekwatnej procedury do wykorzystania podczas interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletnich;
 - d) wprowadzenie wzmożonej działalności profilaktyczno – wychowawczej w zakresie zapewnienia ochrony uczniów przed przemocą.
2. Pracownicy szkoły w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletniego, monitoruje sytuację i dobrostan dziecka oraz stosuje zasady określone w Standardach.
3. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec dziecka jakiegokolwiek formy przemocy w szkole, w domu i wśród rówieśników.

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między uczniem a personelem szkoły

§ 3.

Zasady ogólne:

1. Zasady bezpiecznych relacji pracowników Szkoły z jego uczniami:

- 1) podstawową zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez personel Szkoły jest działanie dla dobra ucznia i w jego interesie. Pracownicy traktują ucznia z szacunkiem oraz uwzględniają jego godność i potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec ucznia w jakiegokolwiek formie;
- 2) zasady bezpiecznych relacji pracowników z uczniami obowiązują wszystkich pracowników, stażystów i wolontariuszy;

- 3) pracownik jest zobowiązany do znajomości i akceptacji zasad bezpiecznych relacji z uczniami.
2. Pracownik Szkoły zobowiązany jest do utrzymywania profesjonalnej relacji z uczniami i każdorazowego rozważenia, czy jego reakcja, komunikat bądź działanie wobec ucznia są odpowiednie do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych uczniów.
3. Uczeń ma prawo do prywatności, odstąpienie od zasad poufności każdorazowo musi być uzasadnione, a uczeń o takim fakcie powinien być jak najszybciej poinformowany.
4. Pracownik Szkoły zobowiązany jest do równego traktowania uczniów, niezależnie od ich płci, orientacji seksualnej, wyznania, pochodzenia etnicznego czy też niepełnosprawności.
5. Pracownik Szkoły zobowiązany jest do zachowania w poufności informacji uzyskanych w związku z pełnioną funkcją lub wykonywaną pracą, dotyczących zdrowia, potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, możliwości psychofizycznych, seksualności, orientacji seksualnej, pochodzenia rasowego lub etnicznego, poglądów politycznych, przekonań religijnych lub światopoglądów uczniów.
6. Pracownik Szkoły nie może utrwalać wizerunku uczniów w celach prywatnych, również zawodowych, jeżeli opiekun ucznia nie wyraził na to zgody.
7. Pracownik zobowiązany jest do zapewnienia uczniom, stosownej pomocy, zgodnej z instrukcją jej udzielania, w sytuacji, kiedy poczują się krzywdzeni.
8. W przypadku, kiedy pracownik zauważy niepokojące zachowanie lub sytuację, zobowiązany jest postępować zgodnie z instrukcją postępowania.
9. Pracownik, który ma świadomość, iż uczeń doznał jakiejś krzywdy np. znęcania fizycznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z uczniem, wykazując zrozumienie i wyczucie.

Pracownikowi Szkoły w kontakcie z uczniami jest zabronione:

§ 4.

1. stosowanie przemocy fizycznej, emocjonalnej, seksualnej;
2. dyskryminowanie ucznia, mobbing, zastraszanie;
3. proponowanie uczniom alkoholu, wyrobów tytoniowych i innych używek (narkotyków, tzw. dopalaczy i innych substancji zabronionych);
4. angażowanie się w relacje osobiste z uczniami poza kontekstem szkolnym;
5. ujawnianie wrażliwych informacji o uczniu osobom do tego nieuprawnionym;
6. dotykanie ucznia w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany.

Kontakt pracowników szkoły z małoletnimi:

§ 5.

1. Kontakt poza godzinami pracy z uczniami jest dozwolony jeżeli dotyczy zagadnień związanych z działalnością szkoły.
2. Spotkania z uczniem lub jego opiekunem powinny odbywać się na terenie szkoły.
3. W przypadku, gdy pracownika łączą z uczniem lub jego opiekunem relacje rodzinne lub towarzyskie, zobowiązany on jest do zachowania pełnej poufności, w szczególności do utrzymania w tajemnicy spraw dotyczących innych uczniów, opiekunów i pracowników.

Zasady dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone.

§ 6.

1. Małoletni, który czuje się pokrzywdzony przez innych małoletnich zgłasza ten fakt pracownikowi szkoły.
2. Wszelkie przejawy przemocy, agresji, w tym fizycznej, powinny być niezwłocznie przerwane przez pracownika lub inne osoby będące świadkami incydentu.
3. Jeżeli dyrektor we współpracy z zespołem udzielającym uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, stwierdzi konieczność, wówczas powiadamia organy zewnętrzne (instytucje pomocy społecznej, policję, sąd rodzinny) o zaistniałej sytuacji oraz potrzebie, np. wglądu w sytuację rodzinną dziecka.
4. Wychowawca/ pedagog/ psycholog dla ucznia u którego stwierdzono zagrożenie lub występowanie krzywdzenia organizuje spotkanie z rodzicami małoletniego (przedstawia ustalone przez ww. zespół formy i zadania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, którą ma zostać objęty małoletni).
O objęciu małoletniego, który jest podejrzany lub dopuścił się krzywdzenia innego małoletniego, i ustalonych formach pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla niego zostają na odrębnym spotkaniu powiadomieni jego rodzice.
5. W przypadku braku współpracy rodziców, ucznia podejrzanego o krzywdzenie lub krzywdzącego małoletniego, ze szkołą – Dyrektor podejmuje, po ocenie sytuacji, decyzję o zawiadomieniu organów zewnętrznych (pomocy społecznej, policji, sądu rodzinnego).
6. Szkoła prowadzi działania wychowawczo-profilaktyczne w celu zapobiegania i uświadamiania niewłaściwych zachowań, przemocy i innych form krzywdzenia małoletnich.
7. Zachowania niedozwolone małoletnich w szkole:
 - 1) Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec innego małoletniego i znęcanie się

nad innymi uczniami w jakiejkolwiek formie. Uczniowie w szkole są zobowiązani do wzajemnego szacunku i przestrzegania obowiązujących społecznie zasad i norm zachowania oraz poszanowania prawa innych uczniów do prywatności.

- 2) Uczniom nie wolno stosować przemocy werbalnej - używać wulgarnego, obraźliwego języka krzyczeć na innych małoletnich, wyzywać, obrażać, zawstydząć.
Niedopuszczalne są przezwiska, wyśmiewanie się, upokarzanie ze względu na wygląd, pochodzenie, wiarę, osiągnięcia, pasje, rodzinę, zachowanie, status materialny itd.
- 3) Uczniom nie wolno stosować przemocy fizycznej – atakować, bić, uderzać jakakolwiek częścią ciała, popychać, szturchać, szarpać, przewracać, rzucać przedmiotami w innych, ochlapywać, unieruchamiać, przytrzymywać itd.
- 4) Uczniom nie wolno wykorzystywać wobec innych uczniów przewagi fizycznej - zastraszać, przymuszać, grozić itd.
- 5) Uczniom nie wolno wykluczać i izolować ze społeczności innych małoletnich poprzez np. ignorowanie, namawianie innych do zerwania relacji, wykluczanie z akcji klasowych, zabaw, gier sportowych, celowe wprowadzanie w błąd, zostawianie samemu itd.
- 6) Uczniom nie wolno stosować przemocy o charakterze seksualnym - wykonywać w stosunku do innych wulgarnych gestów i żartów, czynić obraźliwe lub wulgarne uwagi, nawiązywać w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej, zmuszać innych do obnażania się, itp.
- 7) Uczniom nie wolno utrzymywać wizerunku innych uczniów - filmować, nagrywać głos, fotografować w sytuacji, gdy nie wyrazili oni na to zgody. Bezwzględnie zabronione jest udostępnianie w sferze publicznej zrobionych bez wiedzy lub zgody innego małoletniego zdjęć i filmów.
- 8) Uczniom nie wolno proponować kolegom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani innych substancji zabronionych, a także używać ich w obecności innych uczniów i zachęcać do ich używania.
- 9) Uczniom nie wolno zabierać, przywłaszczać, niszczyć, złośliwie chować prywatnego mienia innych uczniów.
- 10) Uczniom nie wolno stosować cyberprzemocy, atakować innych w świecie wirtualnym, publikować wizerunku innej osoby bez jej zgody w mediach społecznościowych, ośmieszać, hejtować w komentarzach, rozsiewać nieprawdziwe informacje, banować z grup, portali itp.

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia niepełnoletnich

1. Pracownicy szkoły w ramach posiadanej wiedzy i wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletnich przez ich opiekunów.
2. Pracownicy szkoły monitorują sytuację i dobrostan ucznia.

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia małoletniego

§ 8.

1. W przypadku doświadczenia jakiejkolwiek formy krzywdzenia ze strony osób dorosłych lub rówieśników uczeń zawiadamia wychowawcę/ pedagoga/ psychologa szkolnego.
2. Szkoła zapewnia małoletniemu wsparcie i pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z Rozporządzeniem MEN w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.
3. Stosownie do zgłoszonej sytuacji zostaje uruchomiona odpowiednia procedura.

Zasady ochrony danych osobowych małoletniego

§ 9.

1. Dane osobowe małoletniego podlegają ochronie na zasadach określonych w Ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):
 - 1) pracownik Szkoły ma obowiązek zachowania tajemnicy danych osobowych, które przetwarza oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem;
 - 2) dane osobowe ucznia są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) pracownik Szkoły jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych ucznia i udostępnienia tych danych w ramach zespołu interdyscyplinarnego.

Zasady ochrony wizerunku ucznia

§ 10.

1. Szkoła uznając prawo ucznia do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku ucznia, zgodnie z obowiązującym prawem.
2. W szkole na początku roku szkolnego pozyskiwane są pisemne zgody rodziców na publikację wizerunku uczniów na potrzeby działań podejmowanych przez placówkę.

3. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodziców/opiekunów na utrwalanie wizerunku dziecka nie jest wymagana. Zabrania się umieszczania informacji pozwalających ustalić tożsamość osób ujętych na zdjęciu lub innej formie publikacji.

**Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet.
Procedury ochrony uczniów przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci
Internet oraz utrwalonymi w innej formie.**

§ 11.

1. Infrastruktura sieciowa szkoły umożliwia dostęp do Internetu, zarówno personelowi, jak i uczniom, w czasie zajęć i poza nimi.
2. Uczeń ma prawo korzystać na terenie szkoły z telefonu komórkowego oraz innych urządzeń elektronicznych zgodnie z ustalonymi w szkole zasadami.
3. Pracownik Szkoły czuwa nad bezpieczeństwem korzystania z Internetu przez uczniów podczas zajęć.
4. W ramach godzin wychowawczych przeprowadza się z uczniami zajęcia dotyczące bezpiecznego korzystania z Internetu.
5. Uczeń ma prawo korzystać na terenie szkoły z telefonu komórkowego oraz innych urządzeń elektronicznych zgodnie z ustalonymi w szkole zasadami.
6. Uczniowie przynoszą do szkoły telefony komórkowe oraz inny sprzęt elektroniczny na własną odpowiedzialność, za zgodą rodziców.

Zasady ustalenia planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdy

§ 12.

1. Określone są sposoby postępowania pracowników w sytuacjach krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia małoletniego.
2. Postępowanie na wypadek krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia ucznia nie może naruszać jego godności, wolności, prawa do prywatności oraz nie może powodować szkody na jego zdrowiu psychicznym lub fizycznym (poczucie krzywdy, poniżenia, zagrożenia, wstydu).
3. W szkole ustalone są zasady wsparcia małoletniego po ujawnieniu doznanej przez niego krzywdy.

4. W szkole wychowawca/ pedagog/ psycholog jest odpowiedzialny za składanie zawiadomień o popełnieniu przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego oraz osobą odpowiedzialną za wszczynanie procedury „Niebieskiej Karty”.
5. Wychowawca/ pedagog/ psycholog jest odpowiedzialny za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzieleniu mu wsparcia.

Zasady udostępniania rodzicom i uczniom Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania

§ 13.

1. Standardy Ochrony Małoletnich jest dokumentem Szkoły ogólnodostępnym dla pracowników Szkoły, uczniów oraz ich opiekunów.
2. Dokument publikowany jest na stronie internetowej Szkoły, dostępny jest w pokoju nauczycielskim i bibliotece szkolnej
3. Standardy Ochrony Małoletnich są przedstawiane na pierwszym zebraniu rodziców w danym roku szkolnym. Jeżeli ulegną zmianie - na najbliższym zebraniu rodzicielskim lub przez dziennik elektroniczny.
4. Wychowawcy na lekcji wychowawczej mają obowiązek zapoznania uczniów ze Standardami oraz omówienia ich.

Zapisy końcowe

§ 14.

1. Standardy Ochrony Małoletnich wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników Szkoły, uczniów i ich opiekunów, w szczególności poprzez przesłanie tekstu drogą elektroniczną – dziennik Librus oraz poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Szkoły.