

# Harmonogram działań – Aktywna Tablica

## w Zespole Szkół Zawodowych im. mjr H. Dobrzańskiego „Hubala” w Radomiu



# 2020/2021

*Opracowano na podstawie:*

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 23 października 2020 r. w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych - "Aktywna tablica".

<https://www.dziennikustaw.gov.pl/D2020000188301.pdf>

Data	Zadanie ustawowe	Opis	Osoby odpowiedzialne
<b>XI. 2020</b>	<p><b>§ 5</b></p> <p>2. W ramach udzielonego wsparcia finansowego dyrektor szkoły, dla której organem prowadzącym jest jeden z ministrów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 4, jest obowiązany do:</p> <p>1) zakupienia sprzętu i pomocy dydaktycznych, o których mowa w § 2 ust. 3 i 4;</p> <p>2) zapewnienia instalacji, uruchomienia oraz zintegrowania zakupionych urządzeń i oprogramowania wchodzących w skład sprzętu lub pomocy dydaktycznych, o których mowa w § 2 ust. 3 i 4, z infrastrukturą szkolną przez dostawców tych urządzeń i oprogramowania.</p>	<p>Zakup i montaż sprzętu. Instalacja niezbędnego oprogramowania.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dyrektor szkoły</li> </ul>
<b>XI.2020</b>	<p>3) zapewnienia technicznych szkoleń nauczycieli w zakresie funkcji i obsługi zakupionych urządzeń i oprogramowania wchodzących w skład pomocy dydaktycznych realizowanych przez dostawców tych urządzeń i oprogramowania.</p>	<p>Szkolenie wewnętrzne w zakresie wykorzystania monitora interaktywnego .</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dyrektor szkoły</li> </ul>
<b>IX.2020</b> <b>V.2021</b>	<p><b>§ 6</b></p> <p>1) uczestniczenie przez wskazaną grupę nauczycieli szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej, szkoły za granicą lub SOSW w konferencjach i szkoleniach z zakresu stosowania TIK w nauczaniu</p>	<p>Wybór przez nauczycieli szkoleń lub konferencji w zależności od specyfiki przedmiotu z wykorzystaniem TIK.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dyrektor szkoły</li> <li>• e-koordynator</li> <li>• nauczyciele</li> </ul>
<b>I- III. 2021</b>	<p><b>§ 6</b></p> <p>2) uczestniczenie przez przynajmniej jednego nauczyciela szkoły lub</p>	<p>Nawiązanie współpracy z nauczycielami z innych</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• e-koordynator</li> </ul>

	szkoły za granicą w międzyszkolnych sieciach współpracy nauczycieli stosujących TIK w nauczaniu (...)	szkół (facebook, platforma e-Tweening, poczta e-mail, kontakt telefoniczny lub bezpośredni).	
<b>I-V. 2021</b>	<p><b>§ 6</b></p> <p>2) c) dzielenie się przyjętymi rozwiązaniami i doświadczeniami z innymi nauczycielami przez udostępnianie w międzyszkolnej sieci współpracy nauczycieli, w szczególności opracowanych scenariuszy zajęć edukacyjnych z wykorzystaniem TIK, przykładów dobrych praktyk.</p>	Dyskusje na forum sieci współpracy nauczycieli (facebook, platforma e-Tweening, Teams, poczta e-mail, kontakt telefoniczny lub bezpośredni). Opracowanie i udostępnienie scenariuszy zajęć. Przedstawienie propozycji materiałów samokształceniowych, aplikacji do tworzenia interaktywnych pomocy dydaktycznych, korzystanie z ciekawych stron internetowych, (linków dotyczących gier, innowacyjnych programów, opracowanych sprawdzianów).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• e-koordynator</li> <li>• nauczyciele</li> <li>• międzyszkolna sieć współpracy nauczycieli</li> </ul>
<b>I-V. 2021</b>	<p><b>§ 6</b></p> <p>2) a) udział w co najmniej 3 spotkaniach organizowanych w ramach międzyszkolnych sieci współpracy nauczycieli.</p>	Udział w spotkaniach sieci współpracy nauczycieli w formie: on-line, poczta e-mail, kontakt telefoniczny lub bezpośredni.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• e-koordynator</li> <li>• nauczyciele</li> <li>• międzyszkolna sieć współpracy nauczycieli</li> </ul>
<b>III-V. 2021</b>	<p><b>§ 6</b></p> <p>2) b) Zorganizowanie w szkole lub szkole za granicą, w ramach uczestnictwa w międzyszkolnej sieci współpracy nauczycieli, co najmniej dwóch lekcji otwartych z wykorzystaniem TIK w nauczaniu.</p>	Przeprowadzenie lekcji otwartych.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• e-koordynator</li> <li>• nauczyciele</li> <li>• międzyszkolna sieć współpracy nauczycieli</li> </ul>
<b>I. 2021</b>	<p><b>§ 6</b></p> <p>3) wyznaczenie szkolnego e-koordynatora do koordynowania działań w zakresie stosowania TIK w szkole lub szkole za granicą oraz powołaniu nauczycielskich zespołów samokształceniowych, które wspierają dyrektora szkoły lub szkoły za granicą i nauczycieli w zorganizowaniu pracy szkoły z wykorzystaniem TIK.</p>	Objęcie obowiązków przez koordynatora.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dyrektor szkoły</li> <li>• e-koordynator</li> </ul>
<b>XI 2020 – VI. 2021</b>	<p><b>§ 6</b></p> <p>4) wykorzystywanie TIK na zajęciach edukacyjnych prowadzonych w każdym oddziale szkoły lub szkoły za granicą uczestniczącej w Programie, w liczbie co najmniej 5 godzin zajęć edukacyjnych</p>	Przeprowadzanie lekcji w każdej klasie z wykorzystaniem zakupionych narzędzi TIK. Zbieranie informacji dotyczących efektów	<ul style="list-style-type: none"> <li>• e-koordynator</li> <li>• nauczyciele</li> </ul>

	średnio w każdym tygodniu nauki w każdym roku szkolnym realizacji Programu począwszy od dnia zainstalowania i uruchomienia pomocy dydaktycznych.	wykorzystania narzędzi TIK, problemów, wrażeń itp.	
<b>15.VI. 2021</b>	<p><b>§ 6</b> 5) przedstawienie na potrzeby organu prowadzącego sprawozdania z realizacji zadań wynikających z udziału w Programie, obejmującego zadania, o których mowa w pkt 1–4, oraz:</p> <p>a) ocenę wpływu stosowania TIK w szkołach lub szkołach za granicą na zaangażowanie nauczycieli w proces nauczania i uczniów w proces uczenia się,</p> <p>b) charakterystykę problemów i barier w realizacji Programu.</p> <p><b>§ 15.</b> 1. Szkoły objęte wsparciem finansowym składają organom prowadzącym, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1–3, sprawozdania, o których mowa w § 6 pkt 5, w terminie do dnia 15 czerwca roku następującego po roku udzielenia wsparcia finansowego.</p>	Złożenie sprawozdania do organu prowadzącego.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dyrektor szkoły</li> <li>• e-koordynator</li> </ul>
<b>30.VI. 2021</b>	<p><b>§ 16.</b> W terminie do dnia 30 czerwca roku następującego po roku udzielenia wsparcia finansowego organy prowadzące, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1–3, składają wojewodom sprawozdania zawierające:</p> <p>1) zestawienie ilościowo-wartościowe wydatków dokonanych w ramach udzielonego wsparcia finansowego, z wyszczególnieniem wkładu własnego;</p> <p>2) ocenę wpływu stosowania TIK w szkołach na zaangażowanie nauczycieli w proces nauczania i uczniów w proces uczenia się;</p> <p>3) charakterystykę problemów i barier w realizacji Programu.</p>	Sprawozdanie składane do wojewody.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organ prowadzący</li> </ul>